FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ILARIA MONTELEONE**
Indirizzo	**VIA COLOMBETTO, 31 NICHELINO (TO)**
Telefono	**3470816171**
Fax	
E-mail	**Ilariamonte081@gmail.com**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/06/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Aprile 2008 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dinet S.r.l. – Moncalieri (TO)
• Tipo di azienda o settore	Metalmeccanico
• Tipo di impiego	Impiegata amministrativa
• Principali mansioni e responsabilità	Segreteria, archivio, Emissione fatture e/o registrazione fatture, Preparazione e invio del modello Intrastat mensile Preparazione e richiesta del certificato di origine delle merci

Giugno/Ottobre 2007
Cover Diffusion S.a.s. – Torino
Commercio
Impiegata amministrativa
Registrazione fatture fornitori, prima nota, caricare ordini, incassi, Archivio

Aprile/Maggio 2007
Fiat Gesco – Torino
Metalmeccanico
Impiegata
Data/Entry

Febbraio2005 – Marzo 2007
Atena Piemonte S.r.l. – Grugliasco (TO)
Commercio
Impiegata amministrativa
Registrazione fatture fornitori/clienti, ddt, contabilità dei cantieri, prima Nota, ordini fornitori/clienti, Archivio

Novembre 2004 – Febbraio 2005
Mosso Costruzioni – Torino
Edilizia
Impiegata (Stage)
Segreteria: rispondere al telefono, scrivere lettere e contratti.
Aprile/Giugno 2004
Prodit Engineering – Santena (TO)
Impiegata uso PC (Stage)

Creazione programmi per la ditta, risoluzione problematiche inerenti ai programmi utilizzati (AS400)

Marzo/Aprile 2004
Prodit Engineering – Santena (TO)
Impiegata uso PC
Creazione programmi per la ditta, risoluzione problematiche inerenti ai programmi utilizzati (AS400)

2000 – 2003
Baby sitter - Torino
Responsabile della cura di due bambini uno di pochi mesi e l'altro di 18 mesi

2000
Cameriera di sala – Orbassano

1996/2000
Impiego part time – Nichelino (TO)
Commessa, gestione contabilità attività commerciale presso negozio di famiglia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Athenaeum - Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria indirizzo I.G.E.A.
• Qualifica conseguita	Diploma
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 80/100

2004
CIOFS – Cumiana (TO)
Corso regionale
Tecnico sviluppo software in ambiente AS400
Votazione 76/100

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	**INGLESE – FRANCESE**
• Capacità di lettura	LIVELLO SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	LIVELLO SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza di base del sistema operatico Windows 1998/2000/XP/ Professional
Word/ Excel, Internet a livello utente
Conoscenza di base del linguaggio RPG/400, RPG/ILE
Conoscenza programma contabile ESATTO 2004 e MAGO

Scout e animatrice in parrocchia

PATENTE O PATENTI

Patente B e automunita